

Số: /CTr-BQLNN

Khánh Hòa, ngày 30 tháng 12 năm 2022

## CHƯƠNG TRÌNH HÀNH ĐỘNG

### Triển khai thực hiện Kết luận số 91-KL/TU, ngày 18/10/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước

Thực hiện Chương trình hành động số 12823/CTr-UBND ngày 23/12/2022 của UBND tỉnh Khánh Hòa về triển khai thực hiện Kết luận số 91-KL/TU, ngày 18/10/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, Ban QLDA đầu tư xây dựng các công trình Nông nghiệp và phát triển nông thôn tỉnh Khánh Hòa triển khai xây dựng với các nội dung như sau:

#### I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

##### 1. Mục tiêu

- Cụ thể hóa các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước tại Kết luận số 91-KL/TU. Thực hiện tốt công tác xây dựng Đảng gắn với cải cách hành chính, xây dựng bộ máy chính quyền các cấp tinh gọn, năng động, hiệu lực, hiệu quả.

- Cải cách đồng bộ, hiệu quả, đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC), góp phần nâng cao chất lượng môi trường đầu tư kinh doanh, bảo đảm cạnh tranh lành mạnh, bình đẳng, minh bạch. Đổi mới, nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC, việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông không phụ thuộc địa giới hành chính. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, giảm thời gian đi lại, chi phí xã hội và tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp.

- Xây dựng bộ máy chính quyền minh bạch, dân chủ, chuyên nghiệp, trong sạch, hiện đại, tinh gọn, hiệu lực, hiệu quả, có năng lực kiến tạo phát triển và hội nhập; đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước, phục vụ Nhân dân theo định hướng đến năm 2030.

- Trọng tâm cải cách hành chính trong thời gian đến là: (1) Cải cách thể chế, nâng cao hiệu lực, hiệu quả tổ chức thi hành pháp luật, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh gắn với cụ thể hóa, triển khai thực hiện các cơ chế, chính sách đặc

thù phát triển tỉnh Khánh Hòa theo phân cấp, phân quyền của Trung ương; (2) Xây dựng đội ngũ viên chức chuyên nghiệp, thân thiện, nhiệt huyết, có năng lực, phẩm chất đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, nhất là về tham mưu xây dựng, quản lý triển khai quy hoạch, cơ chế, chính sách, chuyển đổi số; (3) Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số; hiện đại hóa hệ thống chính trị ở cơ sở gắn với thực hành dân chủ ở cơ sở.

## **2. Yêu cầu**

- Đổi mới tư duy, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của hệ thống chính quyền các cấp, trách nhiệm của người đứng đầu của đơn vị trong công tác cải cách hành chính; nâng cao năng lực cạnh tranh để thu hút đầu tư, coi đây là nhiệm vụ trọng tâm hàng đầu để phục vụ nhu cầu phát triển kinh tế - xã hội toàn diện, bền vững của tỉnh.

- Phát huy dân chủ trong thực hiện cải cách hành chính, đề cao trách nhiệm của người đứng đầu của đơn vị, sự năng động, sáng tạo của đội ngũ viên chức và người lao động; đổi mới phong cách, phương pháp làm việc; gắn cải cách hành chính với thực hiện nhiệm vụ, công vụ của đơn vị.

- Thực hiện quyết liệt, đồng bộ, hiệu quả cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư trên tất cả các nội dung, có trọng tâm, trọng điểm, đi vào thực chất; lấy sự hài lòng của người dân, tổ chức, doanh nghiệp là thước đo chủ yếu để đánh giá chất lượng hoạt động của bộ máy hành chính nhà nước.

## **III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP CỤ THỂ**

### **1. Nâng cao vai trò lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, tính năng động, tiên phong; trách nhiệm đơn vị trong công tác cải cách hành chính**

a) Nâng cao chất lượng lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, vai trò gương mẫu, tiên phong của người đứng đầu đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư; xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu đơn vị trong tổ chức triển khai thực hiện. Tăng cường phổ biến quán triệt nhằm nâng cao nhận thức của đội ngũ viên chức, người lao động, người dân về công tác cải cách hành chính; xác định cải cách hành chính là nhiệm vụ thường xuyên, là khâu đột phá nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội.

b) Chủ động nghiên cứu, xây dựng kế hoạch, đề ra các giải pháp để đẩy mạnh công tác cải cách hành chính gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị được giao; bố trí đủ nguồn lực tài chính và nhân lực cho cải cách hành chính. Đẩy mạnh ứng dụng tiến bộ khoa học công nghệ, coi trọng việc thí điểm các mô hình mới, các sáng kiến về cải cách hành chính. Tăng cường kiểm tra, giám sát, nêu cao tinh thần trách nhiệm của viên chức và người lao động, đặc biệt là trách nhiệm người đứng đầu đơn vị đối với công tác cải cách tại đơn vị mình quản lý: trực tiếp chỉ đạo và chịu trách

nhệm về kết quả, hiệu quả công tác cải cách hành chính. Giao cấp phó chịu trách nhiệm về tổ chức thực hiện và kết quả, hiệu quả cải cách hành chính trong phạm vi chức trách, lĩnh vực được phân công.

c) Không xếp hạng tốt về kết quả cải cách hành chính đối với đơn vị có từ 5% hồ sơ trễ hạn trở lên, hoặc chỉ số hài lòng từ 80% trở xuống. Viên chức và người lao động có từ 10% hồ sơ trễ hạn trở lên thì không được xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên (phần đầu đến năm 2025 giảm tỷ lệ này xuống 5%).

d) Người đứng đầu đơn vị không được xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên nếu xếp hạng kết quả cải cách hành chính đạt mức trung bình trở xuống; xử lý trách nhiệm, đưa ra khỏi quy hoạch, điều chuyển, thay thế người đứng đầu nếu kết quả cải cách hành chính của cơ quan, đơn vị, địa phương **02 năm** liên tục xếp hạng trung bình hoặc **01 năm** xếp hạng yếu; tổ chức cơ sở đảng, tập thể lãnh đạo xếp loại hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ phải có kết quả xếp hạng cải cách hành chính xếp hạng tốt.

## **2. Nhiệm vụ, giải pháp về nâng cao hiệu quả cải cách thể chế, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh một cách bền vững, tập trung thực hiện tốt việc thí điểm các cơ chế, chính sách đặc thù phát triển tỉnh Khánh Hòa**

- Tập trung tham mưu hoàn thiện đồng bộ cơ chế, chính sách; kịp thời thể chế các chủ trương, nghị quyết của Đảng về cơ chế đặc thù; cơ chế, chính sách được phân cấp cho chính quyền cấp tỉnh theo thời hạn quy định đối với ngành, lĩnh vực phụ trách; đồng thời, chịu trách nhiệm tổ chức triển khai, theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện đến tận cơ sở.

- Thực hiện đúng quy định về quy trình lập đề nghị xây dựng văn bản, đánh giá tác động của chính sách đối với đối tượng chịu sự tác động của chính sách. Nâng cao chất lượng công tác soạn thảo, thẩm định dự thảo văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, tính thống nhất, đồng bộ, kịp thời, khả thi.

- Tăng cường phối hợp với các cơ quan nhà nước, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội trong tham gia, xây dựng chính sách, pháp luật.

- Thường xuyên rà soát, tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do cơ quan, đơn vị mình chủ trì tham mưu xây dựng, ban hành để kịp thời phát hiện bất cập, vướng mắc trong tổ chức thi hành để kiến nghị hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ hoặc ban hành văn bản mới, đảm bảo phù hợp với quy định của cơ quan nhà nước cấp trên và tình hình kinh tế - xã hội địa phương.

- Chủ động đề xuất, tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh phân cấp, ủy quyền các nội dung thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách; chú trọng phân cấp, ủy quyền theo quy định pháp luật đối với các lĩnh vực về quản lý đất đai, xây dựng, tài chính, đầu tư, cung ứng dịch vụ công...Cung cấp, thông tin đầy đủ, kịp thời, chính xác trên các

phương tiện thông tin đại chúng về quy hoạch chung phát triển kinh tế - xã hội, quy hoạch xây dựng, quy hoạch sử dụng đất và kế hoạch sử dụng đất hàng năm; thông tin về dự án, thời hạn và nhu cầu sử dụng đất; chính sách, phương án bồi thường, hỗ trợ, tái định cư; danh mục công trình, dự án kêu gọi đầu tư, quy trình lựa chọn nhà đầu tư và các cơ chế, chính sách có liên quan.

- Chủ động hỗ trợ, giải quyết nhanh chóng, kịp thời những kiến nghị của doanh nghiệp, nhà đầu tư quan tâm đầu tư, đang triển khai đầu tư trên địa bàn; nâng cao trách nhiệm phối hợp của các sở, ngành, địa phương trong giải quyết TTHC, tháo gỡ khó khăn vướng mắc nảy sinh trong quá trình triển khai dự án của các doanh nghiệp, nhà đầu tư.

- Đổi mới và nâng cao hiệu quả hoạt động đối thoại doanh nghiệp; đa dạng các kênh thông tin để tiếp thu, nắm bắt kịp thời phán ánh, kiến nghị của doanh nghiệp, nhà đầu tư và có các giải pháp hỗ trợ hiệu quả.

### **3. Nhiệm vụ, giải pháp về đẩy mạnh cải cách TTHC, đổi mới cơ chế một cửa, một cửa liên thông và dịch công trực tuyến**

- Tăng cường rà soát, kiến nghị đơn giản hóa, rút ngắn thời gian giải quyết TTHC, tái cấu trúc thành phần hồ sơ, biểu mẫu và quy trình giải quyết, nhất là các thủ tục giải quyết liên quan đến hoạt động của đơn vị.

- Tiếp tục rà soát, đẩy mạnh ủy quyền giải quyết TTHC tạo thuận lợi nhất cho người dân, doanh nghiệp. Thường xuyên chấn chỉnh, nâng cao kỷ cương, kỷ luật hành chính, ý thức, trách nhiệm của viên chức, người lao động để nâng cao chất lượng phục vụ người dân và doanh nghiệp ngày càng tốt hơn.

### **4. Nhiệm vụ và giải pháp về đẩy mạnh cải cách tổ chức bộ máy chính quyền của đơn vị**

- Tiếp tục rà soát, kiện toàn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn đơn vị, sắp xếp hợp lý cơ cấu tổ chức bên trong và hoàn thiện vị trí việc làm, sắp xếp, phân công số người làm việc theo chức năng, nhiệm vụ và khối lượng công việc.

- Tiếp tục rà soát, hoàn thiện quy chế làm việc của đơn vị theo hướng phân định rõ mối quan hệ công tác, trách nhiệm, quy trình, lề lối và tiêu chuẩn, chất lượng công việc; đề cao trách nhiệm cá nhân của người đứng đầu, mỗi nhiệm vụ chỉ giao cho một người chủ trì và chịu trách nhiệm, xác định rõ trách nhiệm tập thể gắn với đôn đốc kiểm tra, giám sát việc thực hiện. Xây dựng quy chế phối hợp hoạt động, quản lý nhà nước, đặc biệt là mối quan hệ phối hợp giữa các ngành, giữa ngành và địa phương, làm cơ sở để tinh giảm các tổ chức phối hợp liên ngành.

### **5. Nhiệm vụ và giải pháp về đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng nhiệm vụ quản lý nhà nước và phục vụ Nhân dân**

- Tiếp tục đổi mới phương pháp, quy trình bổ nhiệm, đánh giá, xếp loại loại viên chức và người lao động theo hướng dẫn chủ, công khai, minh bạch, lượng hóa các tiêu chí đánh giá, lấy hiệu quả công việc và sản phẩm cụ thể làm tiêu chí đánh giá, lựa chọn giới thiệu nhân sự quy hoạch, bổ nhiệm.

- Xây dựng đội ngũ viên chức và người lao động phù hợp với tiêu chuẩn chức danh và vị trí việc làm, có phẩm chất đạo đức, năng lực, trách nhiệm, chuyên nghiệp; quan tâm quy hoạch viên chức trẻ, có năng lực; bảo vệ cán bộ dám nghĩ, dám nói, dám làm, dám chịu trách nhiệm, dám đổi mới sáng tạo, dám đột phá vì lợi ích chung.

- Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính. Thực hiện luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác đối với viên chức theo quy định; thay thế và xử lý kịp thời viên chức và người lao động ở những bộ phận có dư luận những nhiều, tiêu cực, hiệu quả công tác thấp.

- Khai thác, sử dụng có hiệu quả Phần mềm Quản lý cán bộ, công chức, viên chức. Thường xuyên kiểm tra, rà soát sự thay đổi về thông tin của viên chức và người lao động để cập nhật kịp thời, đầy đủ, chính xác trên Phần mềm.

## **6. Nhiệm vụ và giải pháp về đổi mới cơ chế quản lý tài chính công, đẩy mạnh xã hội hóa dịch vụ sự nghiệp công**

- Thực hiện công bố, công khai số liệu dự toán, quyết toán NSNN của đơn vị trên Trang thông tin điện tử <https://bqldann.khanhhoa.gov.vn/> theo quy định. Tăng cường công khai, minh bạch và trách nhiệm giải trình trong quản lý tài chính công theo đúng quy định của pháp luật.

- Đẩy mạnh thanh toán không dùng tiền mặt, trực tuyến hóa quản lý thu chi, ngân sách, thanh toán điện tử giữa các cơ quan quản lý thu, đơn vị thụ hưởng ngân sách với cơ quan thuế, kho bạc, ngân hàng; đẩy mạnh thanh toán trực tuyến các dịch vụ hành chính công, học phí, viện phí, điện, nước.

## **7. Nhiệm vụ và giải pháp về xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số**

- Quán triệt và triển khai thực hiện có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp tại Nghị quyết số 16-NQ/TU, ngày 19/10/2021 của Tỉnh ủy về chuyển đổi số tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030, trong đó dành nguồn lực và sự quan tâm chỉ đạo đúng mức đối với các lĩnh vực ưu tiên chuyển đổi số, gắn với cải cách hành chính và xây dựng chính quyền số.

- Khai thác, sử dụng có hiệu quả, các chức năng của Hệ thống quản lý văn bản của đơn vị phục vụ công tác quản lý, điều hành tác nghiệp, trao đổi văn bản điện tử giữa các cấp chính quyền trong tỉnh.

- Tăng cường sử dụng chữ ký số, văn bản điện tử trong hoạt động cơ quan nhà nước, cung cấp dịch vụ công cho tổ chức, cá nhân. Văn bản đi, đến của đơn vị phải được chỉ đạo, tham mưu, xử lý, phê duyệt trên môi trường điện tử và đảm bảo quy trình giải quyết công việc của đơn vị.

#### **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí thực hiện Chương trình của Ban QLDA đầu tư xây dựng các công trình Nông nghiệp và phát triển nông thôn tỉnh Khánh Hòa được bố trí từ nguồn thu tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Phòng Tổ chức hành chính tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện nhiệm vụ, giải pháp tại Chương trình hành động này.

2. Xây dựng, ban hành Kế hoạch triển khai cụ thể của đơn vị mình, hoàn thành (gửi Sở Nội vụ) theo dõi, tổng hợp.

3. Chủ động chỉ đạo, điều hành thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ giải pháp đã nêu tại Chương trình hành động này và chịu trách nhiệm về việc triển khai thực hiện Chương trình hành động.

4. Định kỳ quý, 06 tháng và hàng năm (theo hướng dẫn), báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Nội vụ) về tình hình, kết quả thực hiện Chương trình hành động để tổng hợp, xây dựng báo cáo cho cấp có thẩm quyền.

Trên đây là Chương trình hành động về triển khai thực hiện Kết luận số 91-KL/TU, ngày 18/10/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước của Ban QLDA đầu tư xây dựng các công trình Nông nghiệp và phát triển nông thôn tỉnh Khánh Hòa được phổ biến đến toàn thể viên chức và người lao động trong Ban và nghiêm túc triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ (VBĐT);
- Lưu: VT

**Giám đốc**

**Quách Thanh Sơn**