

Số: /KH-BQLNN

Khánh Hòa, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Tự kiểm tra việc chấp hành pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động của cơ quan năm 2024

Thực hiện Quyết định số 135/QĐ-UBND ngày 15/01/2024 của UBND tỉnh Khánh Hòa về ban hành Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa và Kế hoạch số 50/KH-BQLNN ngày 18/01/2024 của Ban QLDA đầu tư xây dựng các công trình Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Khánh Hòa ban hành kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024.

Ban QLDA đầu tư xây dựng các công trình Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tỉnh Khánh Hòa xây dựng kế hoạch tự kiểm tra việc chấp hành pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTN, TC) trong hoạt động của cơ quan năm 2024 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Đảm bảo thực hiện kịp thời, nghiêm túc hiệu quả các nội dung, nhiệm vụ theo yêu cầu của Kế hoạch công tác PCTN, TC năm 2024 của UBND tỉnh và Kế hoạch số 50/KH-BQLNN ngày 18/01/2024 của Ban QLDA đầu tư xây dựng các công trình Nông nghiệp và Phát triển nông thôn đã đề ra.

- Chủ động phòng ngừa, xử lý đối với các hành vi vi phạm công tác PCTN, TC tại cơ quan.

2. Yêu cầu

Lãnh đạo cơ quan và các Trưởng phòng chuyên môn nâng cao trách nhiệm người đứng đầu trong việc chỉ đạo, tổ chức triển khai tự kiểm tra việc chấp hành pháp luật về PCTN, TC trong hoạt động của cơ quan.

II. Nội dung kiểm tra

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN, TC
2. Thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan.
3. Kiểm tra việc thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn.
4. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của viên chức và người lao động.
5. Kiểm soát xung đột lợi ích của viên chức và người lao động trong cơ quan.
6. Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của viên chức.
7. Thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt.
8. Thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn.
9. Trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan trong PCTN, TC

III. Đối tượng, thời gian kiểm tra

1. Đối tượng kiểm tra và tự kiểm tra: Các phòng chuyên môn trong đơn vị.
2. Thời gian tự kiểm tra: từ ngày 01/2/2024 đến ngày 31/10/2024.

IV. Tổ chức thực hiện

Các phòng chuyên môn, viên chức và người lao động nghiêm túc thực hiện các nhiệm vụ tại Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện nếu phát sinh vướng mắc, khó khăn, các phòng kịp thời phản ánh về phòng Tài chính- Tổng hợp để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Ban xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phó Giám đốc;
- Các phòng chuyên môn;
- Văn thư.

GIÁM ĐỐC

Quách Thanh Sơn